

天主教聖雅各伯幼稚園
2027/2028 學年入學申請注意事項

索取申請表格方法 (不設申請表限額)：

1. 於本幼稚園網頁下載 (2026 年 9 月 1 日開始)
2. 親臨本幼稚園索取

派發申請表格時段：

1. 日期：2026 年 9 月 1 日(星期二)起
2. 時間：星期一至星期五 (上午 9 時至下午 5 時) / 星期六 (上午 9 時至下午 1 時)

遞交申請表格 (不設限額收取入學申請表)：

1. 日期：2026 年 9 月 1 日(星期二)至 2026 年 10 月 31 日(星期六)
2. 時間：星期一至星期五(上午 9 時至下午 5 時)／星期六(上午 9 時至下午 1 時)
3. 遞交方法：親臨或郵寄本幼稚園遞交申請表格
【並需附上香港出生證明文件或有效居港證明副本、天主教教徒領洗紙副本(如有)、3 個回郵信封(信封上貼上\$2.4 郵票)】
4. 報名費：港幣 40 元正(於遞交申請表格時一併收取，如以郵寄方式遞交，請以支票繳付，支票抬頭：天主教聖雅各伯幼稚園)，無論申請成功與否，報名費概不退還。

申請「幼稚園入學註冊證」：

1. 政府由 2017/18 學年起落實推行「免費優質幼稚園教育計劃」(下稱「計劃」)，每名可在本港接受教育的學童只會獲發一張註冊文件，而所有參加「計劃」的幼稚園，只可取錄持有有效註冊文件的學童。
2. 家長須於 2026 年 9 月至 11 月期間為其子女向教育局申請「幼稚園入學註冊證」(下稱「註冊證」)，屆時教育局會公布申請細則，並會在教育局網頁(加入教育局網頁結連)上載詳情。如申請人在遞交申請時已提供全部所需資料及證明文件，教育局一般可在六至八個星期內完成審核並以郵遞方式發放「註冊證」/「幼稚園入學許可書」(「入學許可書」)給申請人。如學童可於本港接受教育但不合乎資格接受「計劃」資助*而未能獲發「註冊證」，教育局會為有關學童發出「幼稚園入學許可書」(下稱「入學許可書」)，學童可憑「入學許可書」註冊並入讀參加「計劃」的幼稚園，惟其家長須按註冊入讀之幼稚園的收費證明書繳付未扣減「計劃」資助前的全額學費。

* 非本地兒童(例如持有擔保書的兒童、其父或母是持有學生簽證的兒童等)須獲得入境事務處處長的許可，才可在香港接受教育，但不會獲得「計劃」下的資助。

收生準則：

1. 面試表現
2. 申請人的兄弟姊妹現正在本幼稚園就讀獲優先考慮
3. 兒童為已領洗天主教教友
4. 父母/兄姊為本園的校友
5. 如申請全日班學位，有家庭需要的申請人可獲優先考慮
(請留意由於學位所限，並非所有符合優先考慮的申請人均會獲取錄。)

面見安排：

1. 本幼稚園會安排面見所有申請入讀幼兒班的兒童
2. 面見於 2026 年 11 月 7 日(星期六)進行，本幼稚園會另函通知家長
3. 以小組形式及/或個別面見
4. 家長須陪同兒童參與面見
5. 在面見非華語兒童時，學校可按需要為申請人安排傳譯及或翻譯服務，或家長和兒童由懂中文的親友陪同會面，協助溝通。為非華語兒童家長而設的學校查詢電話號碼及電郵地址如下：

電話號碼：2348 9344

電郵地址：principal@sjck.edu.hk

取錄結果公布：

本幼稚園將於 2026 年 12 月 18 日(星期五)前以郵遞方式通知家長取錄結果。如逾期未有收到任何通知，請致電本園查詢。

註冊安排：

1. 正選生：家長須於 2027 年 1 月 7 日至 9 日(「統一註冊日期」)內的指定時間到本幼稚園辦理註冊手續，並須提交「註冊證」/「入學許可書」及繳交註冊費。
2. 備取生：本幼稚園會發出通知(以郵件/電郵/電話)，請家長於指定日期到本幼稚園辦理註冊手續，並須提交「註冊證」/「入學許可書」及繳交註冊費。
3. 家長請留意，如未能在指定的註冊日期提交「註冊證」/「入學許可書」，本幼稚園或未能為獲取錄兒童完成手續，因此家長務必於指定日期內向教育局申請相關註冊文件。
4. 2027/28學年的註冊費為\$1,570(全日班)/ \$970(半日班)。如有關兒童入讀本校，本校會於9月退回註冊費，但若家長於註冊後決定為子女轉校，請以書面通知本幼稚園。本幼稚園會退回「註冊證」/「入學許可書」，但註冊費將不獲退還。在取回「註冊證」/「入學許可書」後，本幼稚園亦不會再為該兒童保留學位。

其他資訊：

家長可查閱以下連結，以方便瀏覽教育局的收生資訊及安排，http://www.edb.gov.hk/k1-admission_tc。

查詢：電話：2348 9344

電郵：principal@sjck.edu.hk



2027/2028 學年入學申請表

Application Form for Admission in the 2026/27 School Year

申請入學日期： Expected Entry Date:		收表日期： Submission Date:	
*申請班級： Applying for class:	☐ 上午班 ☐ 全日班 A.M. Whole Day	☐ 幼兒班 ☐ 低班 ☐ 高班 K1 K2 K3	

甲部：申請人資料 Personal Details of Applicant

中文姓名： Name in Chinese		*性別： *Gender	☐ 男 M ☐ 女 F	相片 Photo
英文姓名： Name in English		家中常用語言： Spoken Language at home		
出生日期： Date of Birth		年齡： Age		
#出生紙/護照號碼： #Birth Certificate No.		出生地點： Place of Birth		
住址： Home Address				
住宅電話： Home Telephone	手提電話： Mobile No.	電郵地址： Email Address		
如申請人已領洗為天主教徒，請填寫以下部份：If the applicant is a Catholic, please fill in the following details:				
堂區： Parish	領洗證號碼： Baptismal certificate No.	領洗日期： Date of Baptism		

#如使用出生證明書以外的身份證明文件，請註明。#If identity document(s) other than Birth Certificate is used, please specify.

乙部：家長/監護人資料 Parent/ Guardian's Particulars

父親姓名 Name of Father		聯絡電話 Telephone No.	
母親姓名 Name of Mother		聯絡電話 Telephone No.	
其他聯絡人姓名 Name of Guardian		聯絡電話 Telephone No.	
		*與申請人關係： *Relationship with applicant	

丙部：現/曾就讀本幼稚園的父母/兄弟姊妹資料 (如適用)

Particulars of Siblings attending/ having attended this kindergarten (If applicable)

	姓名 Name:	學年 School Year:	班級 Class:	關係 Relationship:
1				
2				

日期
Date: _____

家長/監護人姓名
Name of Parent/Guardian: _____
家長/監護人簽署
Signature of Parent/Guardian: _____

*請在適當的□內加上✓。

*Please tick the appropriate boxes.

注意事項 / Points to Note: 此表格所提供的個人資料會用作處理幼稚園入學申請之用。申請程序完成後，所有提供資料將被銷毀。根據個人資料 (私隱) 條例規定，申請人有權要求查閱、更正及更新其個人資料。如有查詢，請與幼稚園聯絡。
Personal data in this form is provided for processing application for kindergarten admission. After completion of the application procedure, all information provided will be disposed of. In accordance with the Personal Data (Privacy) Ordinance, applicants have the right to access, correct and update their own personal data. Please approach the kindergarten for any enquiries.